

# ACCADEMIA DI SCIENZE, LETTERE E ARTI DI PALERMO



7.III.1973

90129 Palermo,

Piazza Indipendenza, 17 (Palazzo De Simone)

N. protoc. ....

OGGETTO:Caro Consocio,

nella riunione del 5 marzo u.s. il Magistrato di questa Accademia ha considerato la opportunità di regolamentare le nostre attività, in conformità alle disposizioni del vigente Statuto e dello annesso Regolamento, grazie alle disponibilità offerte dalla nuova sede di Piazza Indipendenza 17, nella quale si è di recente trasferita. E' stato pertanto fissato il seguente diario delle sedute per lo scorcio del corrente anno accademico:

29 Marzo,	ore 17,30	30 Aprile,	ore 17,30
30 Maggio,	" 17,30	28 Giugno,	" 18

Alle previste riunioni ordinarie dei soci nazionali e corrispondenti verranno presentate comunicazioni scientifiche alle quali il pubblico potrà assistere liberamente.

All'inizio di ogni seduta, potrà aver luogo, da parte dei soci, la presentazione di pubblicazioni recenti effettuate dai soci stessi o da loro segnalate.

Nei giorni sopraindicati potrà essere convocata per gli adempimenti d'obbligo l'assemblea dei Soci e la riunione del Magistrato.

Al presente comunicato si allega un pro-memoria dal quale risultano gli adempimenti d'obbligo previsti dallo Statuto e dal Regolamento per ogni mese dell'anno accademico.

Si unisce altresì copia del verbale della seduta di Magistrato del 27 novembre 1972, dal quale i soci potranno avere conoscenza del-

# ACCADÉMIA DI SCIENZE, LETTERE E ARTI DI PALERMO



90129 Palermo,

Piazza Indipendenza, 17 (Palazzo De Simone)

N. protoc. ....

**OGGETTO:** Adempimenti previsti dallo Statuto  
e dal Regolamento per l'anno acc.  
( 1 Ottobre - 30 Giugno )

- Novembre - Inizia la sessione accademica (art. 28 Statuto)
  - Nella prima seduta eventuale conferimento premi (art. 32 Regolamento)
  - Nella prima seduta esposizione da parte del Presidente del rendiconto delle attività scientifiche e dello stato amministrativo dell'anno precedente (art. 4 Regolamento)
  - Compilazione calendario sedute ordinarie (art. 6 Regolamento)
  
- Dicembre - Entro il mese il Presidente comunica con lettere ai Presidenti di ciascuna classe il numero dei posti dei soci nazionali, corrispondenti e stranieri che sono vacanti, affinché convochino la rispettiva Classe per la designazione dei candidati (art. 1 Regolamento)
  
- Gennaio - Entro il mese il Presidente trasmette al Ministero della Pubblica Istruzione relazione sull'attività svolta dalla Accademia nell'anno precedente (art. 45 Statuto)
  - Adunanza plenaria per la nomina dei nuovi soci (art. 1 Regolamento)

Aprile - Entro il mese il Presidente comunica con lettere ai Presidenti di ciascuna Classe il numero dei posti dei soci nazionali, corrispondenti e stranieri che sono vacanti, affinchè convochino la rispettiva Classe per la designazione dei candidati (art. 1 Regolamento)

- Nomina di cinque revisori dei conti da parte dell'Assemblea (art. 34 Statuto)

Maggio - Adunanza plenaria per la nomina dei nuovi soci (art. 1 Regolamento)

- L'Assemblea elegge il Magistrato (art. 13 Statuto)

Giugno - Entro il mese relazione dei revisori dei conti all'Assemblea sull'andamento amministrativo dell'annata precedente (art. 34 Statuto)

Settembre - Entro il mese il Presidente comunica con lettere ai Presidenti di ciascuna Classe il numero dei posti dei soci nazionali, corrispondenti e stranieri che sono vacanti, affinchè convochino la rispettiva Classe per la designazione dei candidati (art. 1 Regolamento)

Gennaio - Entro il mese il Presidente comunica con lettere ai Presidenti di ciascuna Classe il numero dei posti dei soci nazionali, corrispondenti e stranieri che sono vacanti, affinchè convochino la rispettiva Classe per la designazione dei candidati (art. 1 Regolamento)

- Adunanza plenaria per la nomina dei nuovi soci (art. 1 Regolamento)

ACCADEMIA DI SCIENZE, LETTERE E ARTI  
DI PALERMO

SEDUTA DI MAGISTRATO DEL 27.XI.1972  
(Verbale)

Il Magistrato si aduna in seduta straordinaria, dietro convocazione telefonica, in occasione di una già prevista seduta della Classe di Scienze, alle ore 18 del 27 novembre, per comunicazioni urgenti del Presidente.

Sono presenti: il Presidente p.t. Bruno Lavagnini, il Vice Presidente Ferdinando Stassi, il Segretario Generale Angelo Bellanca, il Segretario della II Classe Francesco Giunta ed il Tesoriere Giuseppe Abbate.

Il Prof. Lavagnini esprime il lutto dell'Accademia per la scomparsa recente dei due soci stranieri Proff. Renè HERVAL e Joseph DEER e dei Proff. Giuseppe ROSSI TAIBBI e Giuseppe D'ALESSANDRO che si aggiunge a quella dei Proff. Salvatore MONASTERO e Giuseppe CARLOTTI. Comunica che le adesioni di collaborazione alla miscellanea CAMELLA sono pervenute già da parte di 45 studiosi, e annunzia che la prevista commemorazione di S. Caramella affidata al Prof. F. M. SCIACCA potrà aver luogo intorno al 25 gennaio, in occasione della inaugurazione dell'anno accademico.

Il Prof. Abbate prende la parola per comunicare di aver nel frattempo assunto le funzioni di Tesoriere e che è stato sottoscritto regolare verbale di consegna fra lui e il Tesoriere uscente, Prof. Ottavio ZIINO. Il Presidente lo invita ad esporre la situazione di cassa e patrimoniale. Il Prof. Abbate espone quanto segue: l'Accademia in atto possiede £. 25.605.479 depositate a libretto vincolato presso la Cassa di Risparmio e £. 3.515.375 depositate a libretto libero presso la stessa Cassa di Risparmio. Comunica inoltre il Tesoriere che i certificati n. 233621 e 008004 dell'ex Società di Scienze Naturali si sono prescritti perchè non riscattati a termini della legge 23-10-1961, e che è avvenuta da tempo l'estrazione a sorte delle cartelle al portatore serie 027 n. 015266; 015262 e 115268 dell'ex Società anzidetta. Sono state introitate £. 2.625 re-

E' stata già inoltrata la richiesta alla competente Delegazione Provinciale del Tesoro per il rimborso del capitale dei tre titoli di cui sopra ammontanti a £. 5.000 ciascuno.

Il Magistrato nell'approvare la relazione, rivolge un pensiero grato al Prof. Ziino per l'attività precedentemente svolta, e nel frattempo approva le proposte del Prof. Abbate di semplificare la gestione con l'incassare e unificare titoli pertinenti ad attività patrimoniali.

Dall'esposizione il Presidente prende occasione a sottolineare la necessità di mettere da parte la politica di tesaurizzazione sin qui seguita, e che è stata necessaria, in vista delle spese da sostenere per l'arredamento nella nuova sede, e invita il Tesoriere a raccogliere gli elementi per presentare per il 72/73 un bilancio preventivo che impegni l'intero contributo annuale, ordinario e straordinario, che perviene da parte del Ministero. Fa presente il dovere per l'Accademia, nelle attuali possibilità, di ampliare e regolarizzare le proprie manifestazioni, di attivare gli uffici e i servizi, anche mediante incarichi da conferire a nuovi collaboratori, necessari particolarmente per il riassetto e il servizio al pubblico della Biblioteca accademica.

Il Presidente riferisce poi sui progressi compiuti nel riassetto della Biblioteca, grazie alla collaborazione del personale messo a disposizione dalla ditta del Dott. Di Giorgi. I libri accatastati nel pavimento della biblioteca e dello scantinato, dopo il frettoloso trasloco da Via Emerico Amari, sono stati spolverati, riordinati a seconda della serie o della collocazione e inseriti negli scaffali. Si calcola a circa 24.000 il numero dei volumi disposti nella biblioteca e a 11.000 quello dei volumi provvisoriamente sistemati nello scantinato. E' proseguito per tutta l'estate, per cura della stessa ditta, il lavoro di sistemazione e di riassetto del materiale librario, in parte deteriorato dalla lunga degenza nello scantinato di Via Vaccarini. Il trasporto di tale materiale nella nuova sede è avvenuto in due tempi. Si è data la precedenza al recupero degli Atti e delle

riassetto ordinato nello spazio previsto dello scantinato e della biblioteca. E' risultata così la presenza di numerose copie di pubblicazioni, come quella del Tusa, che si credevano esaurite. Il restante materiale librario è stato accuratamente spolverato e sistemato in 412 casse di legno e 40 scatole di cartone per cura della medesima ditta, che nel corso della giornata di domenica 26 novembre ne ha per intero effettuato il trasporto lasciando libero il locale di Via Vaccarini. A questo punto il Presidente sottolinea lo urgente lavoro che si rende ancora necessario nell'esame, nel restauro e nello ordinato inserimento del materiale così recuperato e ora riposto nelle casse, lavoro di lunga lena e che richiede impegno di spesa e collaborazione per lungo tempo di personale specializzato prima che la Biblioteca possa funzionare al pubblico. Naturalmente in questo lavoro si dovrà dare la precedenza alla sistemazione in serie ordinata degli Atti di accademie italiane e straniere, che nel loro insieme rappresentano la maggiore attrazione della Biblioteca.

Si prende atto della relazione e delle esigenze di spesa prospettate per il riassetto degli uffici, dei servizi e della Biblioteca. Dopo di che il Dott. Caldarella propone acquisto del materiale seguente: Estintori, Duplicatore, Proiettore di diapositive, Lavagna luminosa, Lampada rossa temporeggiatrice, Scala a forbice, Scaldabagno locali custode, Veneziane per la Biblioteca.

La seduta è tolta alle ore 19,30